

Министерство просвещения РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет  
имени В.Г. Короленко»

Утверждена  
на заседании ученого совета университета  
«21» апреля 2025 г. протокол № 9  
Приказ № 45 от 21 апреля 2025 г.

Ректор Я.А. Чиговская-Назарова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
УЧЕБНАЯ (АРХЕОЛОГИЧЕСКАЯ/МУЗЕЙНАЯ) ПРАКТИКА**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	История и Обществознание
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	2

Глазов 2025

## 1. Цель и задачи изучения дисциплины

### 1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель практики: сформировать способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей; понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

### 1.2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- сформировать способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
- сформировать способность оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни
- сформировать способность осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
- сформировать способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
- сформировать умение осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
- сформировать способность демонстрировать умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-3
Формулировка компетенции	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Индикатор достижения компетенции	ИУК 3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

Код компетенции	УК-6
Формулировка компетенции	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Индикатор достижения компетенции	ИУК 6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни

Код компетенции	ОПК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Индикатор	ИОПК 4.2 Демонстрирует способность к формированию у

достижения компетенции	обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
------------------------	--

Код компетенции	ОПК-9
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач
Индикатор достижения компетенции	ИПК 1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО ИПК 1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

### 1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности	педагогический	портфолио
научно-исследовательская работа обучающихся	сопровождения	отчет выступление с докладом

### 1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Учебная (археологическая/музейная) практика" относится к обязательной части учебного плана.

### 1.5. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

## 2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академ. часы	Из них в форме практической подготовки
---------------------------------	------------------------	--------------	--

Общая трудоемкость дисциплины	6	214	
СЕМЕСТР 2			
Контактная работа с преподавателем:			
Аудиторные занятия (всего)		0	
Занятия лекционного типа		-	
Лабораторные работы		-	
Занятия семинарского типа		-	
Практические занятия		-	
КСР		-	
Самостоятельная работа обучающихся		214	
Вид промежуточной аттестации: Зачет с оценкой		0	

### 3. . Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

*вставить таблицу самостоятельно*

#### 3.2. Занятия лекционного типа

Учебным планом не предусмотрены

#### 3.3. Занятия семинарского типа

Учебным планом не предусмотрены

#### 3.4. Практические занятия

Учебным планом не предусмотрены

#### 3.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

#### 3.6. Контроль самостоятельной работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 3.7. Самостоятельная работа студентов

Рекомендуемые формы самостоятельной работы студентов: перечислить не менее 3 форм работы, используемые для реализации дисциплины. Формы работы можно взять из указаний «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины».

### 4. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Участие в установочной конференции на базе вуза; получение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности, ознакомление с основными правилами внутреннего распорядка археологической экспедиции; составление индивидуального плана прохождения практики Подготовка и оформление организационных документов по

		практике.
2	Ознакомительный	Знакомство с методикой раскопок бытовых и погребальных памятников (с учётом особенностей региона); изучение отчетной документации экспедиции, на базе которой будет проходить практика; знакомство с законодательством РФ по охране и использованию памятников археологии; знакомство с характеристикой археологического объекта (объектов), на которых проводится практика, включая предварительную оценку итогов их исследования; изучение особенностей методики исследования данного памятника
3	Основной	Выполнение индивидуального плана прохождения практики: 1. Чертёжные работы в процессе полевых археологических исследований; 2. Камеральная обработка материала в полевых условиях; 3. Ведение полевой документации; 4. Магниторазведка на археологическом памятнике; 5. Стратиграфические наблюдения; 6. Участие в раскопках памятника в качестве землекопов
4	Аналитический	Обработка, анализ и систематизация результатов практики; представление отчетной документации
5	Завершающий	Участие в итоговой конференции по практике

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и кафедрой истории и СГД и проводимая руководителем практики.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится конференция по подведению итогов практики.

## 5. Содержание практики

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

1. Ознакомиться с основными методами организации археологических полевых исследований;
2. Усвоить главные принципы проведения раскопок и консервации памятника, закрепить базовые навыки фиксации материалов в процессе археологического исследования;
3. Сформировать практические навыки применения новейших приемов и методик археологических исследований памятников археологии;
4. Иметь представление основных закономерностей формирования культурного слоя, погребального сооружения, магниторазведки на археологическом памятнике и стратиграфии археологического памятника и его структуры;
5. Получить навыки камеральной обработки материала в полевых условиях, ведения полевой документации;
6. Получить навыки постановки полевого лагеря, организации его функционирования и жизнеобеспечения.
7. Приобрести навыки, необходимые для жизни в полевых условиях (варка пищи, заготовка дров, разжигание костра, поддержание порядка на месте проживания и т.д.);

8. Работа на образовательной платформе ФГИС «Моя школа» <https://lesson.academy-content.myschool.edu.ru/07.1/06>. Определить в каталоге уроков по История России за 6 класс подходящие три темы и разработать для них электронные задания, сформулированные по итогам археологической практики. На уроке предусмотрено использование следующих типов электронных образовательных материалов: «Изображение или фото», «Интерактивный справочник терминов и понятий», «Проект», «Самостоятельная работа».

9. Обработать, проанализировать и систематизировать результаты практики; представить отчетную документацию и выступить с докладом на итоговой конференции.

## 6. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций руководителем практики анализируются отчётные документы по практике.

Формы отчётности по практике

1. Отчёт о прохождении практики (см. Приложение).
2. График (план) прохождения практики.
3. Индивидуальное задание на практику.
4. Карта оценки сформированности компетенций.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой руководителем по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка руководителя по профилю
ИУК-3.1	Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	Отчет о прохождении практики, карта оценки сформированности компетенций	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением</li> </ul>	

			<p>установленных сроков;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</li> </ul>	
ИУК-6.1.	Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни	Отчет о прохождении практики, карта оценки сформированности и компетенций	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</li> <li>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</li> </ul>	
ИОПК-4.2	Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей	Отчет о прохождении практики, карта оценки сформированности и компетенций	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при</li> </ul>	

			<p>изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</li> <li>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</li> </ul>	
ИОПК-9.2	Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	Отчет о прохождении практики, карта оценки сформированности и компетенций	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</li> <li>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</li> </ul>	



ИПК-1.2	Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	Отчет о прохождении практики, карта оценки сформированности и компетенций	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</li> <li>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</li> </ul>	
ИПК-1.3	Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	Отчет о прохождении практики, карта оценки сформированности и компетенций	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки;</li> </ul>	

			<p>отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков</p>	
--	--	--	---	--

### Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	<b>Отлично/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно/ зачтено</b>	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	<b>Неудовлетворительно/ не зачтено</b>	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание карту сформированности компетенций, итоговый отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Этнографическое краеведение [Электронный ресурс] / Л.А. Волкова. — 51 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/716004> (дата обращения: 26.03.2025).
2. Мартынов, А. И. Археология : учебник для вузов / А. И. Мартынов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04537-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449877> (дата обращения: 13.03.2025).

3. Матюшин, Г. Н. Историческое краеведение [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. ин-тов по спец. 2108 " История" / Г. Н. Матюшин. - М.: Просвещение, 1987. - 207 с. 47

б) Дополнительная литература:

1. Авдусин, В. А. Основы археологии [Текст]: учебник для вузов по спец. " История"/В. А. Авдусин; М.: Высш. шк., 1989 - 335 с..
2. Владыкин, В. Е. Этнография удмуртов [Текст]: / В. Е. Владыкин, Л. С. Христолюбова. - Ижевск: Удмуртия, 1991. - 160 с. 11 экз.
3. Касимова, Д. Г. Семейная обрядность чепецких татар [Электронный ресурс] / Д. Г. Касимова. — Ижевск: Удмуртский институт истории, языка и литературы УрО РАН, 2003. — 333 с.: ил. — ISBN 978-5-7691-1411-8. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/243686> (дата обращения: 26.03.2025).
4. Леконцев, О.Н. Археология Удмуртии [Электронный ресурс] : учеб. пособие по специальности «032600 – История» / Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко, О.Н. Леконцев .— Глазов : ГГПИ, 2008 .— 61 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/715399> (дата обращения: 26.03.2025).
5. Мартынов, А. И. Методы археологического исследования [Текст]: учеб. пособ. для студ. вузов обуч. по спец. " История"/А. И. Мартынов, Я. А. Шер; М.: Высш. шк., 2002 - 240 с.
6. Скрипкин, А. С. История отечественной археологии: учебное пособие для вузов / А. С. Скрипкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03557-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453349> (дата обращения: 13.03.2025)
7. Этнокультурное краеведение [Электронный ресурс] / Л.А. Волкова. — 23 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/716006> (дата обращения: 26.03.2025).

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. <https://historyrussia.org> - Российское историческое общество
2. <http://www.archaeology.ru> – Археология.РУ
3. <http://www.archeologia.ru> - Археология России
4. <https://histrf.ru> – История.РФ
5. <https://old.archaeolog.ru/index.php?id=117> – Институт археологии РАН - Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <https://urait.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа: <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <https://rusneb.ru>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа: <https://www.prilib.ru>

Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: <https://polpred.com>

## **8. Материально-техническая база практики**

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Требуется проезд на поезде для доставки студентов на место прохождения практики; а также палатки, спальные мешки, туристические коврики;

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением, в котором обучающийся проходит практику – ФГБОУ ВО ГИПУ и базой непосредственной практики.

## **9. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

**Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ** печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

*Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.*

**10. Лист изменений**

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись

Приложение  
*Образец титульного листа отчёта*

--

<b>Отчёт</b> <b>о прохождении _____ практики</b> <i>(вид, тип практики)</i>
Ф.И.О. (обучающегося) _____ _____
Код и наименование направления подготовки, профиль _____ _____
Группа _____ <i>(номер группы)</i> Наименование организации прохождения практики: _____ _____ <i>(наименование организации)</i>
Руководитель от профильной организации _____ <i>(ф.и.о., должность)</i>
Сроки прохождения практики _____ _____
Подпись обучающегося _____ _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

### Примерная структура содержания отчета по археологической практике

1. *Титульный лист*
2. *Оглавление*
3. *Введение* (время проведения практики, история археологического памятника, район исследования, состав практикантской группы, доставка на место практики, руководство, график работ, режим дня, бытовые особенности). Отметка о проведении инструктажей: по технике **личной безопасности пассажиров на железнодорожном транспорте**, технике безопасности и охраны труда при проведении археологических раскопок.
4. *Природно-географическая характеристика района* (климат, реки, ручьи, леса, овраги, степи, растительность, выходы геологических слоёв, населённость и т. п.).
5. *Общее описание памятника* (при раскопках) или памятников (в районе проведения разведок): культурно-хронологическая характеристика, планировка, расположение на местности, особенности отдельных участков памятника, географические объекты и ориентиры.
6. *Методика и последовательность проведения исследований* разведки на местности, продвижение на автотранспорте или пешим порядком, шурфы и траншеи, раскопки площадью, кольцевой способ раскопок курганов, раскопки по слоям, бровки, расчистка погребений или других объектов, использование землеройной техники, съёмка топопланов или глазомерных планов, виды и особенности фиксации находок, объектов и памятников (фотографии, чертежи, нивелировка), обработка предметов, сортировка и шифровка.
7. *Описание материалов раскопок* (керамика, орудия труда, оружие, изделия, остатки сооружений и укреплений, погребальный обряд и т. п.). Приводятся рисунки или примеры чертежей памятников, раскопок, предметов.
8. *Заключение*: основные положения и свои умозаключения о памятнике или памятниках в плане науки, обучения студентов и охраны историко-культурного наследия России. Использование знаний и материалов археологических раскопок в школе.

9. *Приложение*: схема раскопа с обозначением квадратов, в которых работал студент.

Технические требования к оформлению отчета:

- Редактор: Microsoft Word, Размер страницы – А4, ориентация листа – «книжная».
- Поля страницы: Верхнее-2 см.; Нижнее-2 см.; Левое-3см.; Правое-1 см.
- Шрифт «Times New Roman», размер – 14.
- Текст на одной стороне листа, оборот листа – чистый.
- Межстрочный интервал – полуторный.
- Выравнивание по ширине.

Отступ абзаца: Слева – 0; Справа – 0; Первая строка – 1,25 см.